

СОГЛАСОВАНО  
Протокол заседания  
Совета Учреждения  
от 25.12.2018 № 4

СОГЛАСОВАНО  
Протокол заседания  
Совета обучающихся  
от 26.12.2018 № 3

ПРИНЯТО  
Протокол заседания  
Педагогического совета  
от 28.12.2018 № 4

СОГЛАСОВАНО  
Протокол заседания  
Совета родителей  
от 26.12.2018 № 2

УТВЕРЖДЕНО  
приказом МОУ  
«Воскресенская школа»  
№244 от 28.12.2018

Директор  
Н.П. Голубева



## Положение о дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе МОУ «Воскресенская школа»

### 1. Общие положения

1.1. Положение о дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе муниципального общеобразовательного учреждения «Воскресенская школа» (далее – образовательное учреждение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 №196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 04.07.2014 №41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»;
- Уставом Учреждения.

1.2. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа (далее - Программа) – нормативный документ, разработанный педагогическим работником учреждения, отражающий педагогическую концепцию в соответствии с заявленными целями деятельности, содержащий условия, методы и технологию достижения целей, а также предполагаемый конечный результат; последовательность осуществления, информационное, технологическое и ресурсное обеспечение образовательного процесса в соответствии с обоснованными целями и содержанием образования.

1.3. Программа является составной частью образовательной программы дополнительного образования образовательного учреждения и призвана обеспечить целенаправленность, систематичность и последовательность в работе педагогов.

1.4. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа соответствует следующим направленностям:

- технической;
- художественной;
- физкультурно-спортивной;

- туристско-краеведческой;
- социально-педагогической;
- естественнонаучной.

## **2. Цель, задачи и функции дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы**

2.1. Цель Программы – обеспечение развития и воспитания детей, их жизненное и профессиональное самоопределение.

2.2. Основными задачами при реализации Программы являются:

формирование и развитие творческих способностей обучающихся;

удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании;

формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья учащихся;

организация свободного времени, содержательного досуга учащихся;

обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания детей;

выявление, развитие и поддержка одаренных детей, а также детей, проявивших выдающиеся способности;

профессиональная ориентация детей;

создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся;

подготовка к освоению этапов спортивной подготовки;

адаптация детей к жизни в обществе;

формирование общей культуры детей;

удовлетворение потребности детей в художественно-эстетическом и интеллектуальном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом.

2.3. Содержание Программы должно соответствовать:

соответствующему уровню образования (начальному общему, основному общему образованию);

направленностям, согласно Приказу Министерства Просвещения РФ от 09.11.2018 №196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

современным образовательным технологиям, отраженным в принципах обучения (индивидуальности, доступности, преемственности, результативности);

формам и методам обучения (активные методы дистанционного обучения, дифференцированного обучения, занятия, конкурсы, соревнования, экскурсии, походы и т. д.);

методам контроля и управления образовательным процессом (анализу результатов деятельности детей); средствам обучения (перечень необходимого оборудования, инструментов и материалов в расчете на каждого обучающегося в объединении);

достижениям мировой культуры, российским традициям, культурно - национальным особенностям регионов.

### **3. Структура дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы**

3.1. Программа как документ, содержащий основные характеристики дополнительного образования, содержит 2 раздела:

Раздел 1. Комплекс основных характеристик программы

- Пояснительная записка;
- Цель и задачи программы;
- Содержание программы;
- Планируемые результаты.

Раздел 2. Комплекс организационно-педагогических условий

- Календарный учебный график;
- Условия реализации программы;
- Формы аттестации;
- Оценочные материалы;
- Методические материалы;
- Список литературы.

3.2. Титульный лист – структурный элемент Программы, представляющий сведения о названии курса, которое должно отражать ее содержание, место в образовательном процессе, адресность (Приложение 1).

#### **3.3. Раздел 1. Комплекс основных характеристик программы.**

3.3.1. В пояснительной записке следует раскрыть: направленность программы, ее актуальность, отличительные особенности программы, адресат программы, объем и срок освоения программы, формы обучения, особенности организации образовательного процесса, режим занятий. Периодичность и продолжительность занятий.

3.3.2. Цель и задачи программы. Цель – это заранее предполагаемый результат образовательного процесса, к которому надо стремиться. Цель должна быть связана с названием программы, отражать ее основную направленность и желаемый конечный результат. При формулировании задач можно воспользоваться следующей их классификацией:

личностные - формирование общественной активности личности, гражданской позиции, культуры общения и поведения в социуме, навыков здорового образа жизни и т.п.;

метапредметные - развитие мотивации к определенному виду деятельности, потребности в саморазвитии, самостоятельности, ответственности, активности, аккуратности и т.п.;

образовательные (предметные) - развитие познавательного интереса к чему-либо, включение в познавательную деятельность, приобретение определенных знаний, умений, навыков, компетенций и т.п.

Формулировки задач должны быть соотнесены с прогнозируемыми результатами.

3.3.3. Содержание программы должно быть отражено в учебном плане и содержании учебно-тематического плана.

Учебный план содержит следующие обязательные элементы:

- перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), тем, практики, иных видов учебной деятельности и формы аттестации обучающихся (Приложение 2);

Содержание учебного плана – реферативное описание разделов и тем программы в соответствии с последовательностью, заданной учебным планом, включая описание теоретических и практических частей и форм контроля по каждой теме;

должен соответствовать целеполаганию и прогнозируемым результатам освоения программы.

#### 3.3.4. Планируемые результаты.

В этой части необходимо сформулировать:

требования к знаниям и умениям, которые должен приобрести обучающийся в процессе занятий по программе (т.е. что он должен знать и уметь);

компетенции и личностные качества, которые могут быть сформированы и развиты у детей в результате занятий по программе;

личностные, метапредметные и предметные результаты, которые приобретет обучающийся по итогам освоения программы.

Данные характеристики формулируются с учетом цели и содержания программы.

### 3.4. Раздел 2. Комплекс организационно-педагогических условий

3.4.1. Календарный учебный график - это составная часть образовательной программы, определяющая:

количество учебных недель,

количество учебных дней,

продолжительность каникул,

даты начала и окончания (приложение 3)

3.4.2. К условиям реализации программы относится характеристика следующих аспектов:

материально-техническое обеспечение – характеристика помещения для занятий по программе; перечень оборудования, инструментов и материалов, необходимых для реализации программы (в расчете на количество обучающихся);

информационное обеспечение – аудио-, видео-, фото-, интернет источники;

кадровое обеспечение – перечислить педагогов, занятых в реализации программы, охарактеризовать их профессионализм, квалификацию.

3.4.3. Формы аттестации согласно учебному плану и учебно-тематическому плану.

3.4.4. Оценочные материалы.

В данном разделе отражается перечень (пакет) диагностических методик, позволяющих определить достижение учащимися планируемых результатов.

3.4.5. Методические материалы.

Раздел представляет краткое описание методики работы по программе и включает в себя: особенности организации образовательного процесса, методы обучения, формы организации образовательного процесса, педагогические технологии, алгоритм учебного занятия, дидактические материалы.

3.4.6. При составлении списка литературы необходимо учитывать:

основную и дополнительную учебную литературу: учебные пособия, сборники упражнений, контрольных заданий, тестов, практических работ и практикумов, хрестоматии;

наглядный материал: альбомы, атласы, карты, таблицы. Список может быть составлен для разных участников образовательного процесса (педагогов, детей, родителей).

#### **4. Порядок принятия и утверждения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы**

4.1. Разработка Программы осуществляется индивидуально каждым педагогом (или коллективом педагогов) согласно настоящему Положению.

4.2. Программа рассматривается на заседании педагогического совета образовательного учреждения и утверждается приказом руководителя образовательного учреждения не позднее 1 сентября нового учебного года.

4.3. При несоответствии Программы установленным требованиям педагогический совет накладывает резолюцию о необходимости доработки Программы с указанием конкретного срока исполнения.

4.4. Все изменения, дополнения, корректировки, вносимые педагогом в Программу в течение учебного года, должны отвечать данному Положению.

#### **5. Правила реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы**

5.1. При реализации Программы запрещается использование методов, средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью учащихся.

5.2. Педагог обязан соблюдать строгое соответствие между утвержденной Программой и записями в журнале учета работы объединения.

5.3. Педагог, осуществляющий образовательную деятельность по Программе, несет ответственность за качество и полноту реализации Программы, объективность контроля учебных достижений учащихся.

5.4. При реализации Программы педагог должен учитывать достижения современной педагогической науки, социальные изменения, региональные особенности и проводить соответствующую корректировку Программы.

#### **6. Контроль реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ**

6.1. Контроль за реализацией дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ осуществляется в соответствии с планом внутришкольного контроля образовательного учреждения заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

#### **7. Заключительные положения**

7.1. Настоящее Положение вводится в действие с момента утверждения приказом руководителя образовательного учреждения.

7.2. При изменении нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность образовательного учреждения и касающихся оформления и содержания дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, в Положение вносятся изменения и дополнения.

Приложение 1.

муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Воскресенская школа»

СОГЛАСОВАНО  
Заместитель директора  
\_\_\_\_\_ ФИО  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДЕНО  
МОУ «Воскресенская школа»  
№ \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_  
протокол педсовета № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая  
программа \_\_\_\_\_ направленности  
название

Возраст обучающихся: \_\_\_\_\_ лет  
Срок реализации: \_\_\_\_\_

Автор – составитель:  
ФИО,  
педагог дополнительного образования,  
\_\_\_\_\_ категория

с. Воскресенское  
\_\_\_\_\_ г.

## Оформление учебного плана

№п/п	Название раздела, темы	Количество часов			Формы аттестации/контроля
		Всего	Теория	Практика	

## Оформление календарного учебного графика

Четверть	Продолжительность четверти	Количество учебных недель	Продолжительность каникул
1 четверть			
2 четверть			
3 четверть			
4 четверть			
Итого			