

**План работы школьного методического объединения учителей  
начальных классов на 2024-2025 учебный год**

**Методическая тема: «Формирование профессиональной компетентности педагога начальной школы в соответствии с обновленным ФГОС НОО»**

**Цель методической работы:** создание условий для профессионального личностного роста педагога.

**Задачи МО учителей начальной школы на 2024/2025 учебный год:**

1. Изучить изменения и дополнения в  
-ФГОС НОО  
- федеральные рабочие программы;  
- рабочую программу воспитания;
2. Произвести корректировку поурочного планирования в рабочих программах по предметам в электронном ресурсе «Конструктор рабочих программ» и составить рабочую программу по предмету Труд (технология) в электронном ресурсе «Конструктор рабочих программ» с присвоением ID номера.
3. Продолжить внедрение системы текущего и тематического оценивания по каждому предмету (приложение к ООП НОО).
4. Продолжить внедрение в практику работы всех учителей современных образовательных технологий, направленных на формирование компетентностей обучающихся и УУД.
5. Продолжить формирование навыков проектно- исследовательской деятельности на уроках и внеурочной, внеклассной деятельности.
6. Продолжить работу с одаренными детьми по участию в олимпиадах и конкурсах школьного, муниципального, всероссийского, международного значения.
7. Совершенствовать формы и методы работы со слабоуспевающими детьми, предупреждения неуспеваемости.
8. Применять мониторинговую систему отслеживания успешности обучения каждого ребенка, его роста. Систематически мотивировать обучающихся на успехи в обучении, формировать у них основы умения учиться.
9. Продолжить просветительскую работу с родителями по вопросам обучения и воспитания, систематически знакомить их с результатами обучения и достижениями учащихся, разработать тематику классных собраний на основе родительского запроса.
10. Продолжить повышение профессионального уровня педагогов через углубленную работу по избранной теме самообразования, изучение педагогической и методической литературы, прохождение курсов повышения квалификации, формирование и реализацию ИОМ, внедрение в учебный процесс инновационных технологий, аттестацию педагогов, участие учителей в творческих и профессиональных конкурсах.

**Направления работы ШМО учителей начальных классов на 2024-2025 учебный год**  
**План работы по основным направлениям деятельности**

**Раздел 1. Организационно-педагогическая деятельность.**

**Задачи:**

- создание условий для повышения социально-профессионального статуса учителя и профессиональной культуры учителя через участие в реализации методической идеи;

<b>№</b>	<b>Содержание мероприятий</b>	<b>Сроки реализации</b>	<b>Ответственный</b>
1.	Утверждение плана работы МО на 2024-2025 учебный год. Утверждение графика открытых уроков.	Август	Руководитель ШМО Зам.дир. по УВР
2.	Проведение заседаний МО.	В течение года	Руководитель МО
3.	Участие в работе ШМО, педсоветах, методических семинарах, заседаниях РМО, научно-практических конференциях, методических декадах.	В течение года	Учителя начальных классов
4.	Актуализация нормативных требований СанПиН, охраны труда для всех участников образовательного процесса.	Август, январь	Учителя начальных классов
5.	Внедрение информационных технологий в организационно-педагогический процесс.	В течение года	Учителя начальных классов
6.	Создание условий для повышения социально-профессионального статуса учителя; создание и наполнение банка данных об уровне профессиональной компетенции педагогов.	Постоянно	Зам.дир. по УВР Руководитель ШМО
7	Оказание методической поддержки молодых и начинающих педагогов	Постоянно	Зам.дир. по УВР Руководитель ШМО , учитель -наставник

## Раздел 2. Учебно-методическая деятельность.

### Задачи:

- формирование банка данных педагогической информации (нормативно-правовая, методическая);
- организация и проведение мониторинга обученности учащихся на основе научно методического обеспечения учебных программ.

№	Содержание мероприятий	Сроки реализации	Ответственный
1.	Изучение нормативных документов, программ учебных предметов и курсов внеурочной деятельности, инструктивно- методических писем.	В течение года	Зам.дир. по УВР Руководитель МО Учителя начальных классов
2.	Изучение и систематизация методического обеспечения рабочих программ по ФГОС.	В течение года	Зам. дир. по УВР Учителя начальных классов
3.	Подборка дидактического обеспечения учебных программ.	В течение года	Учителя начальных классов
4.	Разработка рабочих программ по учебным предметам, внеурочной деятельности, адаптированных программ в соответствии с обновленным ФГОС НОО и федеральными рабочими программами.	Июнь-август	Учителя начальных классов
5.	Обновление тем и планов самообразования, анализ работы по теме самообразования.	Август, май	Учителя начальных классов
6.	Планирование учебной деятельности с учетом личностных и индивидуальных способностей учащихся.	Систематически	Учителя начальных классов
7.	Организация и проведение входного, тематического, промежуточного и итогового контроля знаний учащихся.	В течение года	Зам.дир. по УВР Учителя начальных классов
8.	Организация работы с одаренными и слабоуспевающими учащимися.	В течение года	Учителя начальных классов
9.	Организация и проведение методических недель.	В течение года	Учителя начальных классов
10.	Организация и проведение открытых уроков, внеурочных занятий в соответствии с обновлённым ФГОС.	В течение года	Учителя начальных классов

-  
-  
-

- **Раздел 3. Мероприятия, направленные на** достижение обучающимися планируемых результатов ООП НОО;

**Задачи:**

- обеспечение оптимальных условий для учащихся по достижению планируемых результатов ООП НОО;

<b>№</b>	<b>Содержание мероприятий</b>	<b>Сроки реализации</b>	<b>Ответственный</b>
1.	Корректировка рабочих программ по предметам	По мере необходимости	Учителя начальных классов
2.	Анализ входного, тематического, промежуточного и итогового контроля знаний учащихся. Анализ эффективности организации работы со слабоуспевающими учащимися.	В течение года	Учителя начальных классов
3.	Анализ текущего и тематического оценивания учащихся по всем предметам	Еженедельно	Заместитель директора по УВР
4.	Внедрение методики критериального оценивания как средства мотивации к учебной деятельности и индивидуального подхода к ученику	В течение года	Учителя начальных классов
5.	Анализ качества обученности учащихся по предметам	1 раз в четверть	Учителя начальных классов
6.	Организация проектной и исследовательской деятельности	В течение года	Учителя начальных классов
7.	Оказание консультационной помощи педагогам. Организация взаимопосещения уроков.	В течение года	Руководитель ШМО

**Раздел 4. Повышение качества образовательного процесса.**

**Задачи:**

- повышение качества проводимых уроков;
- повышение качества знаний учащихся,

<b>№</b>	<b>Содержание мероприятий</b>	<b>Сроки реализации</b>	<b>Ответственный</b>
1.	Разработка конспектов проводимых уроков в группе	1 раз в месяц в каждом классе	Руководитель ШМО

2.	Использование активных технологий на уроках, во внеурочной деятельности (обмен опытом). Взаимопосещение уроков с последующим анализом и самоанализом по реализации системно-деятельностного подхода в обучении.	В течение года	Учителя начальных классов
3.	Выполнение единых требований к ведению и проверке ученических тетрадей, объему домашних заданий, выполнению практической части программы по ФГОС.	Систематически	Учителя начальных классов
4.	Выполнение единых требований к системе оценивания обучающихся начальных классов	Систематически	Учителя начальных классов
5.	Мониторинг и анализ достижений предметных результатов учащимися в разрезе классов, предметов, учеников.	В конце каждой четверти	Учителя начальных классов
6	Взаимопосещение уроков совместно с педагогами, работающими в 5 классе.	Во втором полугодии	Руководители ШМО

### **Раздел 5. Профессиональный рост учителя.**

#### **Задачи:**

- создание условий для профессионального роста и творческой активности педагогов;
- выявление и распространение передового педагогического опыта.

<b>№</b>	<b>Содержание мероприятий</b>	<b>Сроки реализации</b>	<b>Ответственный</b>
1.	Составление планов самообразования.	Август	Учителя начальных классов
2.	Организация и проведение методических недель.	По плану школы	Руководитель ШМО Учителя начальных классов
3.	Открытые уроки, внеклассные мероприятия.	В течение года	Учителя начальных классов
4.	Изучение и внедрение активных методов обучения и оценивания планируемых результатов	В течение года	Учителя начальных классов
5.	Курсы повышения квалификации	По мере необходимости	Учителя начальных классов
6.	Выступления на педсоветах, семинарах, совещаниях и конференциях. Участие в работе ШМО.	В течение года	Учителя начальных классов

7.	Участие в профессиональных педагогических конкурсах.	В течение года	Учителя начальных классов
8.	Публикации на сайтах, в методических журналах.	Систематически	Учителя начальных классов
9.	Обобщение и распространение опыта работы (педагогические чтения)	Март	Учителя начальных классов
10.	Изучение передового педагогического опыта.	В течение года	Учителя начальных классов

### Организационные формы работы:

- Заседания методического объединения;
- Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов начальной школы, организации внеурочной деятельности;
- Взаимопосещение уроков педагогами;
- Выступления учителей начальных классов на заседаниях ШМО, семинарах, педагогических советах;
- Посещение семинаров на базе школ района, просмотр вебинаров;
- Обеспечение единых педагогических подходов к формированию личностных, метапредметных и предметных планируемых результатов ООП НОО.

### Формы методической работы:

- Открытые уроки и внеклассные мероприятия;
- Творческие группы;
- Семинары, мастер-классы, презентация опыта;
- Индивидуальные консультации с учителями-предметниками.

Дата проведения	Содержание работы	Ответственные
29.08.24	<p style="text-align: center;"><b>Заседание №1</b> <b>Круглый стол</b></p> <p><b>«Планирование и организация методической работы учителей начальных классов на 2024– 2025 учебный год».</b></p> <p>1. Анализ работы ШМО. Нерешённые проблемы. Задачи на новый учебный год.</p> <p>2. Рассмотрение и принятие рабочих программ учебных предметов, учебных курсов внеурочной деятельности.</p> <p>3. Изучение нормативно-правовых и нормативно- методических документов. Изучение методического сопровождения преподавания в соответствии с требованиями обновленного ФГОС НОО.</p> <p>Изучение СанПиНа, с целью соблюдения «ступенчатого» режима обучения в первом полугодии 1 класса и с учетом безбаллового оценивания знаний обучающихся.</p> <p>Методические и оценочные материалы.</p>	<p>Руководитель ШМО</p> <p>Учителя начальных классов</p> <p>Зам.дир.по УВР</p>

25.10.2024	<p>4. Планирование и утверждение работы ШМО на 2024/2025 учебный год. Заседание №2 <b>Тема: Система работы учителя начальных классов по формированию читательской грамотности</b></p>	Руководитель ШМО
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Развитие функциональной грамотности как фактор достижения современного качества образования и воспитания обучающихся в условиях реализации ФГОС.</li> <li>2. Формирование внутренней мотивации к учению через организацию самостоятельной познавательной деятельности учащихся.</li> <li>3. Итоги адаптационного периода первоклассников</li> <li>4. Результаты текущих контрольных работ 1 четверти, проверки техники чтения.</li> <li>5. Проверка тетрадей по русскому языку и математике во 2 – 4 классах с целью выполнения орфографического режима, правильности и выставления оценки, объема работы, дозировки классной и домашней работы.</li> </ol>	Витушкина С.П.
		Ваточкина С.В. Учителя начальных классов Учителя начальных классов
26.12.2024 г.	<p>Заседание №3 Круглый стол. <b>Тема: Роль учителя в формировании положительной мотивации школьников к учению как средство формирования УУД в рамках ФГОС НОО.</b></p>	Руководитель ШМО Зам.дир.по УВР
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Роль учителя в формировании положительной мотивации обучающихся к обучению».</li> <li>2. Предупреждение перегрузки учащихся 2-4-х классов домашними заданиями (объем и содержание д/з)</li> <li>3. Организация перемен, предупреждение травматизма. Организация мероприятий по профилактике простудных заболеваний.</li> <li>4. Результаты текущих контрольных работ 2 четверти.</li> <li>5. Итоги участия учащихся 4 класса в школьном и муниципальном этапе олимпиад по русскому языку, математике, окружающему миру</li> </ol>	Учителя начальных классов
19.02.2025 г.	<p>Заседание № 4 <b>«Семинар практикум для учителей начальных классов. Тема: «Реализация рабочей программы воспитания через урок и курсы внеурочной деятельности» .</b> - Посещение, самоанализ и анализ открытых уроков. - Выступление по теме семинара (Чертова О.В.)</p>	Руководитель ШМО Зам.дир.по УВР Учителя 1-4 классов
Март 2024	<p>Заседание 5 <b>Тема: «Формирование учебно-познавательной мотивации обучающихся на уроках через технологию развития критического мышления».</b> 1. Применение технологии развития критического</p>	Руководитель ШМО Зам.дир.по УВР

мышления как средство повышения учебной мотивации обучающихся на уроках в начальной школе».

Учителя 1-4  
классов

2. Применение новых образовательных технологий при работе со слабомотивированными детьми

Обмен опытом педагогов по вопросу работы с учащимися, испытывающими трудности в обучении..

3. Результаты текущих контрольных работ 3 четверти, техники чтения, готовность обучающихся 4 класса к ВПР

4. Обсуждение открытых, взаимопосещенных уроков и внеклассных мероприятий в начальных классах.

Апрель –  
май 2024г

Заседание № 6

Круглый стол

**«Результаты деятельности МО учителей начальных классов по совершенствованию образовательного процесса». Планирование работы МО на 2024-2025 учебный год».**

Руководитель  
ШМО Зам.дир.по  
УВР

1. Педагогические чтения по темам самообразования (апрель)

1. Творческий отчет о работе по теме методического объединения.

2. Итоги мониторинга уровня сформированности УУД школьников.

5. Открытые мероприятия и классные часы в начальной школе, их анализ.

6. Анализ текущих контрольных работ, ВПР в 4 классе.

7. Итоги 4 четверти и года.

8. Организация работы детского школьного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием

9. Изучение эффективности методической работы.

«Результаты деятельности МО начальной школы по совершенствованию образовательного процесса. Достижения и нерешенные проблемы начальной школы»

10. Предварительный план на новый учебный год.

#### **Темы самообразования учителей, преподающих в начальных классах:**

№	ФИО учителя	Тема самообразования
1. 1	Чертова О.В.	Формирование экологической культуры младших школьников.
2. 2	Витушкина С.П.	Формирование орфографической зоркости на уроках русского языка.
3. 3	Ваточкина С.В	Использование кинезиологических упражнений в профилактике и коррекции нарушений письменной речи у детей младшего школьного возраста
4. 4	Сазеева М.Р.	«Развитие речи с элементами развивающего обучения на уроках чтения, русского языка»
5. 5	Богданова Л.Н.	Формирование навыков монологической речи на уроках английского языка
6. 6	Малафеевская В.И.	Театрально-игровая деятельность на уроках музыки и во



7.	7	Долинина Г.А.	внеурочной деятельности Духовно-нравственное воспитание обучающихся средствами внеурочной деятельности
8.	8	Ивановский М.А.	Формирование метапредметных результатов на уроках физической культуры

**Ожидаемые результаты работы ШМО:**

- Овладение педагогами МО технологией работы с Конструктором рабочих программ;
- Повышение профессиональной компетентности учителей в условиях реализации ФГОС НОО;
- Овладение педагогами методикой критериального оценивания, как основой формирования положительной мотивации к учению;
- Повышение эффективности и качества образования и воспитания в начальной школе в соответствии с обновленным ФГОС НОО и федеральной программой воспитания;
- Создание условий в процессе обучения для формирования функциональной грамотности;
- Участие педагогов и учащихся начальных классов в конкурсах, олимпиадах, конференциях различных уровней.